

TARIFFE PARCHEGGIO "Cipressino"

Parcheggio Cipressino(posti auto 150 auto circa)Bus/Camper	Categoria veicoli :Auto /Camper/Bus Turistici
Apertura	H-24(A PAGAMENTO DALLE 08:00 ALLE ORE 20:00)
PRESIDIATO	CON REPERIBILITA' TELEFONICA(CHIAMATA DI EMERGENZA)
AUTO/CAMPER:	
Tariffa periodo invernale(1 novembre-31 Marzo)	
€2,00 PRIMA ORA	
€3,00 24H(incluso la prima ora)	
€3,00 per ulteriori periodi successivi di 24H o frazioni	
Tariffa periodo estivo (1 APRILE-31 OTTOBRE)	
€2,50 PRIMA ORA O FRAZIONE	
€3,50 24h (incluso la prima ora)	
€3,50 per ulteriori periodi successivi di 24h o frazioni	
BUS TURISTICI (3 POSTI)	
€5,00 PRIMA ORA O FRAZIONE	
€2,00 ORE O FRAZIONI SUCCESSIVE ALLA PRIMA	
RESIDENTI NEL COMUNE DI MONTERIGGIONI (CON CARD PREPAGATA DA RITIRARE PRESSO UFFICIO ANAGRAFE DEL COMUNE) €0,50 PRIMA ORA O FRAZIONE €1,00 fino a 24h ,compresa la prima ora -€1,00 per ulteriori periodi successivi di 24h o frazioni LA CARD PUO' ESSERE UTILIZZATA COME STRUMENTO DI PAGAMENTO ANCHE NELL'ALTRO PARCHEGGIO ,PARCHEGGIO "IL CASTELLO" (VICINO LE MURA)DOVE NON SONO PREVISTE AGEVOLAZIONI TARIFFARIE .	
ABBONAMENTI:TARIFFA INVERNALE (1 NOVEMBRE-31 MARZO) ABBONAMENTI A FAVORE DI CITTADINI RESIDENTI ALL'INTERNO DEL CASTELLO DI MONTERIGGIONI: MENSILE €5,00 PER NR 1 VETTURA PER OGNI NUCLEO FAMILIARE MENSILE AL COSTO DI €10,00 E ANNUALE AL COSTO DI €100,00 PER OGNI VETTURA ECCEDENTE LA PRIMA PER OGNI NUCLEO FAMILIARE(NEL PERIODO NOVEMBRE /MARZO L'ABBONAMENTO ANNUALE PUO' ESSERE UTILIZZATO ANCHE PER IL PARCHEGGIO "CASTELLO" -ABBONAMENTI A FAVORE DI TITOLARI/DIPENDENTI /COLLABORATORI/ DEGLI ESERCIZI/ATTIVITA' COMMERCIALI UBICATI ALL'INTERNO DEL CASTELLO DI MONTERIGGIONI -MENSILE AL COSTO DI €10,00/ANNUALE €100,00 ABBONAMENTI A FAVORE DI PROPRIETARI AFFITTUARI DI ALLOGGI CHE NE ABBIANO COMUNQUE PIENA DISPONIBILITA' ALL'INTERNO DEL CASTELLO DI MONTERIGGIONI €20,00.	
ABBONAMENTI .TARIFFA ESTIVA (1 APRILE _31 OTTOBRE) ABBONAMENTI A FAVORE DI CITTADINI RESIDENTI ALL'INTERNO DEL CASTELLO DI MONTERIGGIONI: MENSILE €5,00 PER NR 1 VETTURA PER OGNI NUCLEO FAMILIARE MENSILE AL COSTO DI €10,00 E ANNUALE AL COSTO DI €100,00 PER OGNI VETTURA ECCEDENTE LA PRIMA PER OGNI NUCLEO FAMILIARE(NEL PERIODO NOVEMBRE /MARZO L'ABBONAMENTO ANNUALE PUO' ESSERE UTILIZZATO ANCHE PER IL PARCHEGGIO "CASTELLO" -ABBONAMENTI A FAVORE DI TITOLARI/DIPENDENTI /COLLABORATORI/ DEGLI ESERCIZI/ATTIVITA' COMMERCIALI UBICATI ALL'INTERNO DEL CASTELLO DI MONTERIGGIONI -MENSILE AL COSTO DI €10,00/ANNUALE €100,00 ABBONAMENTI A FAVORE DI PROPRIETARI AFFITTUARI DI ALLOGGI CHE NE ABBIANO COMUNQUE PIENA DISPONIBILITA' ALL'INTERNO DEL CASTELLO DI MONTERIGGIONI MENSILE €20,00	
BIGLIETTO PERSO	TARIFFA COMMISURATA AL TRIPLO DEL GIORNALIERO

-REGOLAMENTO PARCHEGGIO -CIPRESSINO-

ART. 1. La sosta e la fermata sono ammesse nelle aree di parcheggio delimitate da barriere secondo la disciplina dettata dalle seguenti condizioni generali di contratto ex artt. 1336 e 1341 codice civile. Con l'introduzione del veicolo e il ritiro del biglietto di ingresso, che reca il giorno e l'ora di entrata, si conclude con l'Utente un contratto di locazione di area non custodita senza obbligo ,da parte della **MONTERIGGIONI A.D 1213** di vigilanza e di custodia, pertanto la stessa non è responsabile per danni e furti consumati o tentati alle autovetture o agli accessori delle stesse o ai bagagli, valori ed altri oggetti lasciati al loro interno. Con l'introduzione del veicolo nel parcheggio, l'utente accetta il totale regolamento e stipula con **MONTERIGGIONI A.D 1213** un contratto di parcheggio per la messa a disposizione, l'uso e l'occupazione di un solo posto auto, alle tariffe esposte al pubblico prima degli ingressi all'area. In caso di non accettazione di quanto prima specificato o delle tariffe applicate dal gestore, l'utente ha la facoltà di non accedere all'area, oppure di

accedere all'area e lasciare il parcheggio a costo zero nei tempi previsti dalla tolleranza esposta.

ART. 2. L'ingresso nel parcheggio avviene dal gate di accesso che introduce alle aree di parcheggio costituite dalle corsie di scorrimento e dalle aree di parcheggio delimitate da barriere, alternativamente secondo la seguente modalità:

- Ritirando il ticket di ingresso dalla colonnina ivi posizionata;
- Tramite la tessera rilasciata quale abbonamento

In caso di mancata emissione del ticket, l'utente è tenuto ad avvisare il personale addetto al parcheggio tramite apposito pulsante di chiamata sulla colonna stessa (chiamata emergenza)
L'ingresso comporta l'autorizzazione della sosta secondo le tariffe esposte presso il gate di accesso, presso il box informazioni e/o presso la cassa manuale.

Per ragioni di sicurezza, di gestione dei flussi, di corretta applicazione delle tariffe, di applicazione di eventuali penali e di eventuali richieste di risarcimento dei danni, l'accesso sarà monitorato da videocamere. I veicoli che effettueranno l'accesso nel parcheggio a pagamento potranno godere di una franchigia temporale di 10 minuti gratuiti, che decorreranno dal momento dell'ingresso fino al momento dell'uscita dal parcheggio. A partire dal 11' (undicesimo minuto) di permanenza nel parcheggio verranno applicate le tariffe esposte. Si invita l'utente a non lasciare il biglietto all'interno del veicolo esposto a fonti luminose e/o di calore e a non esporlo a fonti magnetiche causa di eventuali smagnetizzazioni.

ART. 3. Gli Utenti hanno il dovere di:

- Rispettare scrupolosamente la segnaletica orizzontale e verticale, così come le norme del Codice della Strada;

b) Seguire il senso di circolazione indicato dalla segnaletica e mantenere la velocità non superiore al passo d'uomo o a quella espressamente indicata;

c) Lasciare l'auto negli appositi spazi con il motore spento e perfettamente frenata;

d) Conservare il biglietto fino al momento del ritiro del mezzo e uscita dalle aree di sosta.

Qualora dall'inadempimento di tali doveri derivassero danni a cose o a terzi, di tali danni sarà comunque responsabile l'Utente.

Qualora, in caso di smarrimento del biglietto di ingresso, l'utente non sia in grado di dimostrare l'effettivo giorno ed orario di entrata, sarà tenuto a pagare le tariffe per BIGLIETTO PERSO, opportunamente esposte. L'utente potrà pagare IN CASSA AUTOMATICA, tramite l'apposito tasto BIGLIETTO PERSO.

ART. 4. Agli Utenti è vietato:

a) Utilizzare più posti auto per il parcheggio di un solo veicolo a motore;

b) Ostacolare la circolazione sostando lungo le corsie di scorrimento o fuori dagli spazi delimitati e in ogni altro spazio esterno alle aree di parcheggio delimitate da barriere;

c) Tenere nell'autovettura sostanze infiammabili ed esplosive o pericolose, merci, animali e/o altri oggetti di valore economico e la cui presenza possa costituire invito al furto;

d) Effettuare qualsiasi travaso di carburante;

e) Scaricare sul pavimento olio o altro materiale che possa sporcare e/o danneggiare;

f) Lasciare il veicolo in sosta per più di 7 giorni, salva previa comunicazione ed autorizzazione da parte della

MONTERIGGIONI A.D.1213

g) Accedere ai parcheggi con rimorchi di qualsiasi genere se non opportunamente e preventivamente concordato con

MONTERIGGIONI A.D.1213

ART. 5. Per effetto della Normativa Macchine applicabile, non è consentito a cicli e motocicli il transito nelle barriere delle piste di ingresso ed uscita automatizzate, né la loro sosta all'interno dell'area. L'ingresso e l'uscita utilizzando il sistema automatizzato comportano la totale responsabilità dell'utente. La **MONTERIGGIONI A.D. 1213** ha la facoltà di impedirne l'accesso e rimuovere detti veicoli a spese dell'utente.

Cicli e motocicli hanno appositi spazi sosta all'esterno delle aree delimitate da barriere

ART.6. Per ragioni di sicurezza legate al rispetto della normativa del Codice della Strada, la **MONTERIGGIONI A.D. 1213** si riserva la facoltà di rimuovere i veicoli, che presentano intralcio alla circolazione o che recano problematiche alla clientela, tramite ditta autorizzata.

Le spese relative alle operazioni di rimozione saranno totalmente a carico dell'Utente. Una volta allertata la ditta autorizzata alle rimozioni, il proprietario del veicolo è tenuto a sostenere le spese di intervento anche nel caso non abbia avuto luogo la rimozione e la stessa non sia ancora iniziata per il sopraggiungere del trasgressore.

ART. 7. Il pagamento deve essere effettuato presso le casse automatiche prima di recarsi al ritiro dell'auto, oppure presso le colonnette di uscita con pagamenti bancomat/carta di credito. Per l'applicazione delle franchigie di sosta gratuita previste dalle tabelle tariffarie è obbligatoria l'uscita dal parcheggio entro i limiti temporali prestabiliti ed è necessaria la vidimazione del ticket presso la cassa automatica.

Dopo il pagamento, l'utente ha ancora 10 minuti per ritirare l'auto ed uscire vidimando il biglietto nella colonnina di uscita apposita.

La permanenza nel parcheggio oltre i limiti temporali indicati nelle franchigie di sosta gratuita determinerà in ogni caso l'applicazione delle tariffe di sosta vigenti.

L'Utente potrà richiedere la ricevuta del pagamento, SOLO durante le fasi di pagamento, in cassa automatica premendo il tasto RICEVUTA.

ART.8.In caso di necessità di assistenza sia in fase di pagamento che in quella di uscita si invitano gli utenti a premere il tasto chiamata di emergenza e mettersi in contatto con l'operatore. Ogni danneggiamento alle componenti del parcheggio sarà perseguibile a norma di legge

ART. 9. L'uscita dell'autovettura deve avvenire entro 10 minuti dal momento del pagamento.

Trascorsi i tempi di tolleranza sopra indicati l'Utente sarà tenuto a presentare nuovamente il biglietto di pagamento ed un nuovo pagamento secondo la tariffa applicata a partire dal momento della scadenza del precedente.

ART. 10. Il mancato pagamento autorizza la **MONTERIGGIONI A.D. 1213 a non** consentire fuoriuscita del veicolo.

L'Utente che si presenti alla cassa sprovvisto del tagliando di ingresso è tenuto a pagare il biglietto alle tariffe esposte contraddistinte come BIGLIETTO PERSO.

ART. 11. Gli eventuali dati personali forniti alla **MONTERIGGIONI A.D. 1213** saranno oggetto di trattamento esclusivamente a seguito e per le finalità connesse all'erogazione del servizio ed alla tutela del patrimonio aziendale (videosorveglianza). L'utente prende atto, anche ai fini della vigente normativa sulla tutela della privacy, che l'area di sosta è video sorvegliata e ne accetta tutte le conseguenze. Le immagini restano conservate per 24 ore e sono alla sola disposizione delle forze dell'ordine e dell'Autorità giudiziaria.

ART. 12.In caso di ritiro di biglietto per autobus anziché per autovettura comporta il pagamento della tariffa autobus(non prevedere sostituzione o rimborso del biglietto).